

## I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

**Biznesplan jako narzędzie zarządzania**

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	<b>ZARZĄDZANIE</b> , studia I stopnia
Liczba punktów ECTS	4
Język przedmiotu - polski, angielski, inny	polski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem
Rodzaj modułu kształcenia (wskazać właściwe):	<u>specjalnościowy</u>
Rok / Semestr:	III/6
Osoba koordynująca przedmiot:	Koordinator przedmiotu
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Zaliczone zajęcia z przedmiotów: marketing, badania marketingowe
Cele realizacji przedmiotu	Wyposażenie Studentów w podstawową wiedzę oraz umiejętności i kompetencje społeczne, umożliwiające w praktyce życia społeczno-gospodarczego efektywną realizację istoty planowania biznesowego w oparciu o biznesplan

## II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia/konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Ko	Egzamin / zaliczenie	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne		30							2	32	4
Studia niestacjonarne		15							2	17	4

## III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne (właściwe podkreślić)
<u>Ćwiczenia</u>	<u>case study.</u> <u>metoda sytuacyjna.</u> <u>metoda projektów.</u> <u>dyskusja dydaktyczna.</u> Ćwiczenia rachunkowe <u>Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych</u> - edukacyjna gra Gra symulacyjna Drama Inne

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego symbol
-----	---	---

Wiedza: w zaawansowanym stopniu

P_W01	Student rozumie wielowymiarowy charakter przedsięwzięć gospodarczych oraz identyfikuje podstawowe obszary procesu zarządzania biznesplanem i zna zasady budowania efektywnego zespołu projektowego biznes planu	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03 K1P_W07
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	Student posługuje się metodami planowania, realizacji oraz kontroli przedsięwzięć projektowych biznes planu	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U06
P_U02	Student prawidłowo dobiera i organizuje zespół projektowy oraz kieruje jego pracami	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U12
P_U03	Student potrafi zarządzać ryzykiem w realizacji biznes planu	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U06
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01	Student efektywnie komunikuje się z interesariuszami biznes planu	K1P_K01, K1P_K04, K1P_K05
P_K02	Student broni uzyskanych wyników w zakresie przygotowanego biznes planu	K1P_K01, K1P_K04, K1P_K05
P_K03	Student konsultuje społecznie biznes plan projektu i jego realizację	K1P_K01, K1P_K04, K1P_K05
<b>V. TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Ćwiczenia</b>	<b>Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się</b>
1.	Planowanie jako czynnik rozwoju wybranych przedsiębiorstw	P_W1, P_K1
2.	Istota i rodzaje biznesplanów w działalności wybranych przedsiębiorstw	P_W1, P_U1
3.	Przesłanki do konstruowania biznesplanów: uruchomienie działalności, praktyczne determinanty zmiany strategii, przedsięwzięć inwestycyjnych oraz pozyskania kapitału i restrukturyzacji	P_W1, P_U1, P_K1
4.	Struktura biznesplanu – omówienie i charakterystyka poszczególnych elementów	P_W1, P_U2, P_K2
5.	Procedura tworzenia biznesplanu	P_W1, P_U2, P_K2
6.	Fazy przygotowania i wdrożenia biznesplanu	P_W1, P_K1
7.	Najlepsze praktyki sporządzania biznesplanów	P_W1, P_U3, P_K3
8.	Biznesplan a ryzyko przedsięwzięć gospodarczych	P_W1, P_U3, P_K3
9.	Analiza rentowności wybranego biznesplanu	P_W1, P_U1, P_K2
10.	Źródła finansowania projektu w praktyce	P_W1, P_U3, P_K2
11.	Studia przypadków biznesplanów	P_W1, P_U2, P_K2
<b>VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU</b>	<b>Metoda weryfikacji (WŁAŚCIWE WYBRAĆ)</b> Egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne	<b>Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się: wiedza, umiejętności, kompetencje</b>

		<b>społeczne WŁAŚCIWE WYBRAĆ</b>
Ćwiczenia	Udział w dyskusji / Uczestnictwo w zajęciach, Projekt indywidualny, Projekt grupowy / praca w grupie, Przeprowadzenie badań, Przygotowanie prezentacji	Wszystkie z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w przedmiotowych efektach uczenia się
<b>WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe</b>		
	Zaliczenie wszystkich form zajęć przedmiotu (Ćwiczeń, projektu, laboratorium, pozytywna ocena egzaminu ....., INNE	
Ćwiczenie	Pozytywna ocena prezentacji projektów oraz prezentacji Udział w zajęciach podlega ocenie	Wszystkie z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w przedmiotowych efektach uczenia się
<b>VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS</b>		
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1. Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem osoby prowadzącej zajęcia i studentów (ćwiczenia, projekt) – <b>SUMA godzin</b> – z punktu II	32	17
W tym		
1.1. Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem osoby prowadzącej zajęcia i studentów	30	15
1.2. zaliczenia - liczba godzin	2	2
1.3. Udział w konsultacjach - liczba godzin		
2.– Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – /studium przypadku/zadanie praktyczne, samodzielne przygotowanie się do zajęć, egzaminów, zaliczeń	68	83
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS</b>	<b>100/4</b>	<b>100/4</b>
<b>IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE</b>		
<b>Literatura podstawowa przedmiotu:</b>		
A. Tokarski , M. Tokarski, J. Wójcik Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan, PWN 2023		
A. Szajkowska, Zaplanuj swój sukces! Biznesplan na start, Onepress 2013		
<b>Literatura uzupełniająca przedmiotu:</b>		
Barrow C., Biznesplan w małej firmie, Wyd. Helion, Gliwice 2009		
<b>Inne materiały dydaktyczne:</b>		