

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

Technologia Informacyjna

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska w Warszawie
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Psychologia - Jednolite studia magisterskie
Liczba punktów ECTS	2
Język przedmiotu- polski, angielski, inny	polski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	-
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy/ specjalnościowy /obowiązkowy/ fakultatywny / <u>ogólny</u>
Rok / Semestr:	1/1
Osoba koordynująca przedmiot:	
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Obsługa komputera na poziomie podstawowym, dostęp do Internetu

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia/ konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Egzamin / zaliczenie	Konsultacje	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne		30						2	2	34	2
Studia niestacjonarne		20						2	2	24	2

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne -właściwe podkreślić
Ćwiczenia	<p>Wykład podający (z prezentacją multimedialną)</p> <p>Wykład problemowy</p> <p>Wykład konwersatoryjny</p> <p>Dyskusja dydaktyczna</p> <p>Ćwiczenia praktyczne pod kierunkiem</p> <p><u>Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych</u></p> <p>Metoda przypadków</p> <p>Metoda sytuacyjna</p> <p>Metoda inscenizacji</p> <p><u>Metoda projektów</u></p> <p>Gry dydaktyczne (symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne)</p> <p>Demonstracja/ pokaz</p> <p>Analiza źródeł</p> <p>Praca w grupie</p> <p>Debata</p> <p>Inne</p>

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU		
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego symbol
Wiedza:		
P_W01	Student objaśnia, opisuje podstawowe zagadnienia teoretyczne z zakresu technologii informacyjnej (sprzęt komputerowy, oprogramowanie, sieci komputerowe, Internet, bezpieczna praca z komputerem)	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi korzystać z edytora tekstu, tworzy, edytuje proste i złożone dokumenty tekstowe. Przygotowuje dokumenty zawierające różnego rodzaju obiekty (tabele, obrazy, itp.), wykorzystuje w praktyce korespondencję seryjną, przygotowuje wydruki dokumentów tekstowych.	K_U06
P_U02	Student potrafi korzystać z arkusza kalkulacyjnego, tworzy zestawienia liczbowe, wykonuje różnorodne obliczenia na liczbach, potrafi przedstawiać zestawienia liczbowe w postaci wykresów.	
P_U03	Student potrafi korzystać z oprogramowania do budowy prezentacji multimedialnych. Tworzy prezentacje zawierające różnego typu obiekty (tekst, grafikę, tabele, itp.), wykorzystuje efekty animacji.	
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student ma świadomość potrzeby ciągłego uzupełniania wiedzy i umiejętności z zakresu technologii informacyjnej oraz jest zdolny do samodzielnego kształtowania ścieżki rozwoju umiejętności informatycznych.	K_K03
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Ćwiczenia	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Wprowadzenie, zasady realizacji przedmiotu Wprowadzenie, zasady realizacji przedmiotu, oceniania, zaliczenia, omówienie platformy elearningowej i korzystania z materiałów elektronicznych.	P_W01 P_U01 P_U02 P_U03 P_K01
T2	Podstawy technik informatycznych i komunikacyjnych Budowa i działanie komputerów, ergonomia. Oprogramowanie, prawa autorskie, bezpieczeństwo. Sieci informatyczne.	
T3	Przetwarzanie tekstów Tworzenie, edycja prostych i złożonych dokumentów tekstowych. Wstawianie obiektów do dokumentu (tabele, obrazy, itp.). Korespondencja seryjna, drukowanie.	
T4	Arkusze kalkulacyjne Tworzenie zestawów liczbowych. Wykonywanie różnorodnych obliczeń na zestawieniach liczbowych. Prezentacje graficzne zestawień liczbowych.	
T5	Grafika menedżerska i prezentacyjna Budowa prezentacji multimedialnych. Wstawianie obiektów na slajdy, efekty animacji.	

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	Metoda weryfikacji – WŁAŚCIWE WYBRAĆ Egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne	Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się: wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne WŁAŚCIWE WYBRAĆ
Ćwiczenia	kolokwium	Wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne
WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe		
Zaliczenie ćwiczeń na podstawie pozytywnej oceny z kolokwium		

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

bardzo dobry (5.0) – 91 -100 %
dobry plus (4.5) – 81 -90 %
dobry (4.0) – 71 – 80 %
dostateczny plus (3.5) – 61 – 70 %
dostateczny (3.0) – 51 – 60 %
niedostateczny (2.0) – poniżej 50 %

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	34	24
W tym		
1.1..Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów	30	20
1.2..Egzaminy/zaliczenia -liczba godzin	2	2
1.3..Udział w konsultacjach -liczba godzin	2	2
2.– Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne, samodzielne przygotowanie się do zajęć ,egzaminów, zaliczeń	16	26
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS	50 h = 2 ECTS	50 h = 2 ECTS

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Witold Sikorski, Książka ECDL. Podstawy technik informatycznych i komunikacyjnych. Moduł 1, PWN 2011.
Mirosława Kopertowska-Tomczak, Książka ECDL. Przetwarzanie tekstów. Moduł 3, PWN 2011

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Mirosława Kopertowska-Tomczak, Książka ECDL. Arkusze kalkulacyjne. Moduł 4, PWN 2011.
Mirosława Kopertowska-Tomczak, Książka ECDL. Bazy danych. Moduł 5, PWN 2011.

Inne materiały dydaktyczne: