UCZELNIA BIZNESU
I NAUK STOSOWANYCH
VARSOVIA

ZARZĄDZENIE NR 15/10/2026
REKTORA UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA"
z dnia 26 października 2026 r.

w sprawie powołania Komisji do spraw dyplomowania na kierunku Zarządzanie oraz Finanse i Rachunkowość prowadzonych w siedzibie Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia" w Warszawie

Na podstawie § 17 ust. 1, ust. 2 pkt 2 i 13 oraz ust. 3 i 5 Statutu Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia" zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję ds. dyplomowania na kierunku Zarządzanie pierwszego i drugiego stopnia oraz Finanse i Rachunkowość pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w siedzibie Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia" w Warszawie w celu dopuszczenia studentów do egzaminu dyplomowego oraz wydania dyplomów ukończenia studiów wyższych, zwaną dalej „Komisją".
2. W skład Komisji wchodzą:
   a) dr Agnieszka Woś - Przewodnicząca Komisji;
   b) dr Henryk Wojtaszek – Zastępca Przewodniczącej;
   c) Iwona Gawluk – Członek Komisji;
   d) Iwona Kalinowska - Członek Komisji.
3. Nadzór merytoryczny w zakresie zatwierdzania terminów egzaminów dyplomowych, w tym list studentów skierowanych przez Komisję do egzaminu dyplomowego oraz wydania dyplomów sprawuje mgr Maciej Romanowski – Prorektor ds. Studentów i Kształcenia.

§ 2

Do kompetencji Przewodniczącej i Zastępcy Przewodniczącej Komisji przed dopuszczeniem studenta do egzaminu dyplomowego należy:

1. dokonanie weryfikacji ocen, w tym ich uzupełnienie w protokołach egzaminacyjnych w systemie informatycznym Uczelni (EduHub) w odniesieniu do wszystkich ocen wynikających z dawnych decyzji o uznaniu efektów uczenia się studenta na podstawie dyplomu i suplementu do dyplomu ukończenia studiów w innej Uczelni;
2. analiza wszystkich pisemnych oświadczeń od wykładowców w zakresie niewpisanych ocen, weryfikacja przestanych protokołów i prac etapowych, w tym uzupełnienie w systemie informatycznym wszystkich pozytywnie zweryfikowanych w ten sposób ocen;
3. analiza pisemnych oświadczeń od studentów w zakresie ocen, które nie zostały im wpisane przez wykładowców realizujących poszczególne zaliczenia oraz egzaminy, w tym również wykładowców niepracujących już w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia";

4. weryfikacja nieocenionych prac etapowych (testów, prezentacji, projektów itp.) w odniesieniu do niepracujących już wykładowców, dokonanie ich oceny i na tej podstawie wprowadzenie tak wystawionych ocen do systemu informatycznego (EduHub);
5. w zakresie wykładowców zatrudnionych w Uczelni, zobowiązanie ich do potwierdzenia dokonania publikacji wystawionych przez nich ocen w systemie informatycznym EduHub w taki sposób, że są one widoczne dla studentów;
6. w odniesieniu do pkt. 5 w sytuacji uzyskania informacji o częściowym wprowadzeniu ocen do systemu bez dokonanego ich zatwierdzenia, zobowiązanie wykładowców do niezwłocznego prawidłowego zakończenia pełnego procesu opublikowania ocen w systemie informatycznym;
7. komunikacja z wykładowcami oraz ze studentami w zakresie przekazania pisemnych potwierdzeń o wystawionych bądź uzyskanych ocenach nieopublikowanych w systemie informatycznym;

§ 3

Komisja po dokonaniu czynności określonych w §2 oraz po pozytywnej weryfikacji dokumentacji studentów w zakresie procesu dyplomowania, w tym w szczególności:

- faktu odbycia studiów przez absolwenta w terminach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa, tj. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) w zależności od poziomu studiów: pierwszego lub drugiego stopnia,
- pozytywnej weryfikacji daty rozpoczęcia studiów i ich zakończenia, a tym samym, czasu trwania studiów zgodnie z wymogami prawnymi, tj. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.),
- uzyskania przez absolwenta ocen ze wszystkich egzaminów oraz zaliczeń ze wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów, w tym odbycia wymaganej liczby godzin obowiązkowych praktyk, zgodnie z §40 Regulaminu studiów w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia",
- uzyskania przez absolwenta wymaganej na danym poziomie studiów ustawowej liczy punktów ECTS,
- potwierdzenia zrealizowania przez studenta w pełni programu studiów realizowanego na danym kierunku i stopniu kształcenia,

kieruje studenta do egzaminu dyplomowego, wyznaczając jednocześnie jego termin.

§ 4

Komisja potwierdza spełnienie przez studenta warunków określonych w §3 poprzez adnotację odręcznym, czytelnym podpisem Przewodniczącej bądź Zastępcy Przewodniczącej dokonanej na teczce studenta „zatwierdzono do egzaminu dyplomowego".

§ 5

1. Przewodnicząca Komisji sprawuje nadzór nad realizacją jej zadań.

2. Wsparcie administracyjne zapewnia Koordynator BOS i pracownik BOS, Członkowie Komisji wskazani w §1, ust. 2, pkt. c), d).
3. W ramach toczących się prac członkowie Komisji posiadają dostęp do systemu informatycznego EduHub i Sokrates w celu weryfikacji podstawy formalno-prawnej i poprawności wpisanych tam ocen studentów.

§ 6

Przewodnicząca i Zastępca Przewodniczącej Komisji są uprawnieni do żądania od wykładowców, promotorów i recenzentów niezwłocznego przekazania dokumentacji, dokonania niezwłocznych uzupełnień lub złożenia pisemnych wyjaśnień.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
adw. Magdalena Stryja

Adw. Magdalena Stryja
Rektor
Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia"