

ZARZĄDZENIE NR 05/10/2026

REKTORA UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA”

z dnia 1 października 2026 r.

**W SPRAWIE POWOŁANIA OPIEKUNA PRAKTYK DLA KIERUNKÓW PEDAGOGIKA
ORAZ PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA W FILII UCZELNI
BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA” W WARSZAWIE**

Na podstawie § 17 ust. 1, ust. 2 pkt. 2), 7) i 13) Statutu Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”, zarządzam co następuje:

§1

Powołuję Panią dr Aldonę Wieczorek na funkcję opiekuna praktyk dla kierunków pedagogika oraz pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w siedzibie Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie, na okres od dnia 1 października 2026 r. do odwołania.

§2

Opiekunowi praktyk dla kierunków pedagogika oraz pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna w siedzibie Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie powierzam następujące zadania:

1. Organizacja praktyk studenckich

- Współpraca z Biurem Praktyk w zakresie planowania praktyk zawodowych,
- Wsparcie Biura Praktyk w znalezieniu odpowiedniego miejsca odbywania praktyk zgodnie z profilem kształcenia,
- Podpisywanie umów/porozumień dotyczących praktyki studenckiej.

2. Nadzór merytoryczny i formalny nad przebiegiem praktyk

- Weryfikacja zgodności programu praktyk z efektami uczenia się określonymi w sylabusie kierunku w tym merytoryczna analiza dokumentacji praktyk,
- Monitorowanie realizacji praktyk i bieżący kontakt ze studentami i opiekunami praktyk w instytucjach przyjmujących.

3. Doradztwo i wsparcie dla studentów

- Konsultowanie planów praktyk w przypadku indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego studentów,

- Rozwiązywanie ewentualnych problemów zgłaszanych przez studentów w trakcie trwania praktyk.

4. Ocena i zaliczenie praktyk

- Ocena dzienników praktyk składanych przez studentów - w tym zatwierdzanie własnoręcznym podpisem w dzienniku praktyk oceny wystawionej przez opiekuna praktyk w miejscu ich realizacji,
- Wystawianie ocen i wpisywanie do systemu Uczelni ocen obejmujących zaliczenie praktyki na podstawie pracy zawodowej,
- Współpraca z komisjami dydaktycznymi w przypadku wątpliwości dotyczących realizacji praktyki.

5. Działania administracyjne i sprawozdawcze

- Wsparcie merytoryczne Biura Praktyk Studenckich przy przygotowywaniu sprawozdań z realizacji praktyk dla Władz Uczelni.

6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym

- Utrzymywanie kontaktów z partnerami zewnętrznymi uczelni,
- Proponowanie nowych miejsc praktyk oraz uzyskiwanie opinii pracodawców na temat przygotowania studentów.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

REKTOR


adw. Magdalena Stryja

adw. Magdalena Stryja

Rektor Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”