

W przypadku praktyki studenta z kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna zakład pracy potwierdza, że praktyki zawodowe odbywają się w podmiocie systemu oświaty, w którym do zajmowania stanowiska nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej są wymagane kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

Potwierdzenie Zakładu Pracy chęci przyjęcia w/w praktykanta /
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej):

SKIEROWANIE NA STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE

Uczelnia Biznesu I Nauk Stosowanych „Varsovia” kieruje na praktykę zawodową:

Pana/Panią:

Numer Albumu:,

Kierunek studiów:,

Specjalność:,

Rok studiów:, Semestr:,

Tryb studiów:,

Stopień:,

do odbycia praktyki zawodowej w:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres zakładu pracy/institucji/organizacji)

w terminie od do

Formę i zakres odbywania praktyki określa program praktyk oraz porozumienie w sprawie organizacji studenckiej praktyki zawodowej, zawarte z wyżej wymienioną instytucją.

.....
podpis opiekuna praktyk studenckich

Potwierdzam przyjęcie studenta na praktykę zawodową

.....
Data i podpis opiekuna praktyki z ramienia instytucji przyjmującej

**Porozumienie o współpracy
w zakresie organizacji i realizacji praktyk zawodowych**

zawarte w dniu w pomiędzy:

UCZELNIĄ BIZNESU i NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA” z siedzibą w Warszawie, al. Jerozolimskie 133A, 02-304 Warszawa, REGON: 381457997, NIP: 5252765348, Rejestr uczelni Niepublicznych MNiSW: 383,

reprezentowaną przez **Rektora/ Dyrektora Biura Karier i Praktyk Zawodowych**

.....

zwaną dalej **Uczelnią**,

a

.....

z siedzibą w, pod adresem:, wpisaną do

..... pod numerem:, posiadającą

NIP: oraz REGON:,

reprezentowaną przez:,

zwaną dalej **Instytucją Przyjmującą**, zwanymi dalej łącznie **"Stronami"**

Preambuła

Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad współpracy pomiędzy Uczelnią a Instytucją Przyjmującą w zakresie organizacji i realizacji praktyk studenckich Pana/Pani studenta/studentki roku studiów prowadzonych przez Uczelnię, na kierunku nr albumu

§1 Oświadczenia stron

1. Uczelnia oświadcza, iż Pana/Pani zwany dalej „Student”, jest studentem/studentką roku studiów prowadzonych przez Uczelnię, na kierunku, nr albumu

2. Instytucja Przyjmująca oświadcza, iż dysponuje niezbędnymi zasobami, w szczególności wykwalifikowaną kadrą ze stosowną wiedzą i doświadczeniem, umożliwiającymi organizację i prowadzenie praktyk studenckich na kierunku
3. Instytucja Przyjmująca oświadcza, iż sposób i efekty realizacji przez Uczelnię programu studiów na kierunku pozwalają Instytucji Przyjmującej na przyjęcie studentów tego kierunku na praktyki studenckie.

§2 Przedmiot Porozumienia

Strony zgodnie postanawiają podjąć współpracę w zakresie organizacji i realizacji praktyk studenckich dla Pana/Pani w ramach realizacji programu studiów prowadzonych przez Uczelnię na kierunku na zasadach określonych w „Regulaminie studenckich praktyk zawodowych w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§3 Obowiązki Uczelni

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. Przedstawienia Instytucji Przyjmującej programu praktyk.
2. Wyznaczenia Opiekuna Praktyk – Koordynatora ze strony Uczelni, który będzie odpowiedzialny za monitorowanie przebiegu praktyk i kontakt z Instytucją Przyjmującą.
3. Odwołania z praktyki Studenta w wypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia.

§4 Obowiązki Instytucji przyjmującej

Instytucja przyjmująca zobowiązuje się do:

1. nieodpłatnego zorganizowania i przeprowadzenia praktyk zawodowych w roku akademickim dla Pana/Pani, studenta/studentki roku studiów prowadzonych przez Uczelnię, na kierunku, nr albumu, w wymiarze
2. zapewnienia Studentowi Opiekuna legitymującego się wyższym wykształceniem na kierunku zgodnym z kierunkiem kształcenia Studenta oraz co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zawodzie, do którego wykonywania przygotowuje się Student odbywający praktyki, który sprawować będzie nadzór i zapewniał wsparcie merytoryczne przy wykonywaniu przez Studenta powierzonych mu zadań;
3. przygotowania Studenta do odbywania praktyki w Instytucji Przyjmującej poprzez przeprowadzenie szkoleń i warsztatów przygotowawczych;
4. zapoznania Studenta z obowiązującymi w Instytucji Przyjmującej aktami wewnętrznymi regulującymi organizację i porządek w procesie pracy, w tym z regulaminem pracy, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony danych osobowych i informacji niejawnych;

5. zapewnienia Studentowi odpowiednich stanowisk pracy, w szczególności w postaci pomieszczeń, urządzeń, narzędzi i materiałów adekwatnych do stanowisk, na którym odbywają się praktyki;
6. realizowania praktyk na zasadach określonych w „Regulaminie studenckich praktyk zawodowych w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Porozumienia;
7. wystawienia zaświadczenia potwierdzającego odbycie praktyki i osiągnięcie wymaganych efektów uczenia się.

§5 Postanowienia finansowe

Z niniejszej Porozumienia nie wynikają jakiegokolwiek zobowiązania finansowe między stronami.

§6 Niewykonanie lub wadliwe wykonanie Porozumienia

W przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania przez jedną ze stron obowiązków określonych w niniejszym porozumieniu, drugiej stronie przysługuje prawo do rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§7 Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Porozumienia, tj. zgodnie z zasadami minimalizacji, celowości i adekwatności.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych przetwarzaniach w związku z zawartym Porozumieniem, w tym udostępnionych wzajemni, w szczególności do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.
4. Każda ze Stron we własnym imieniu spełni obowiązek informacyjny względem Praktykanta, przy czym wzór klauzuli informacyjnej Uczelni stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia.

§8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Porozumienia wymagają zgody obu Stron oraz formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

INSTYTUCJA

.....

(podpis osoby reprezentującej Instytucję)

UBiNS "Varsovia"

.....

(Podpis Dyrektora BKiPZ)

Załączniki:

1. „Regulamin studenckich praktyk zawodowych w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie”
2. Klauzula informacyjna Uczelni dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 do Porozumienia o współpracy

Příloha č. 2 k Dohodě o spolupráci

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Informační doložka týkající se zpracování osobních údajů

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Informační doložka týkající se zpracování osobních údajů

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **UCZELNIA BIZNESU i NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA”** z siedzibą w Warszawie, tj. Aleje Jerozolimskie 133A, 02-304 Warszawa, REGON: 381457997, NIP: 5252765348, Rejestr uczelni Niepublicznych MNiSW: 383.
Správce Vašich osobních údajů je VYSOKÁ ŠKOLA PODNIKÁNÍ A APLIKOVANÝCH VĚD „VARSOVIA” se sídlem ve Varšavě, tj. Aleje Jerozolimskie 133A, 02-304 Varšava, DIČ: 381457997, IČO: 5252765348, Registr neveřejných vysokých škol MVa VŠ: 383
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@varsovia.study. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw osób, których dane dotyczą, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
Správce jmenoval inspektora ochrany údajů, kterého lze kontaktovat prostřednictvím e-mailu iod@varsovia.study. Inspektora ochrany údajů lze kontaktovat ve všech záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů a výkonu práv subjektů údajů na základě obecně platných právních předpisů
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizowaną działalnością dydaktyczną w celu odbywania praktyk studenckich przewidzianych w programie studiów na podstawie przepisów Rozdziału 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
Vaše osobní údaje budou zpracovávány v souvislosti s realizovanou výukovou činností za účelem absolvování studentských praxí stanovených v programu studia na základě ustanovení kapitoly 2 zákona ze dne 20. července 2018 o vysokém školství a vědě.
4. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c (RODO), czyli celem wykonania Porozumienia o organizację praktyk, co ma także swoje odzwierciedlenie w realizacji obowiązków prawnych, w szczególności wynikających z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom trzecim, jeżeli prawo do żądania takich danych będzie miało oparcie w powszechnie obowiązujących przepisach prawa – np. wobec sądów, prokuratur, Policji. Możemy też powierzać Państwa dane do przetwarzania naszym partnerom w celu wsparcia realizacji obowiązków Administratora, np. dla realizacji usług wsparcia informatycznego, rachunkowości, doradztwa prawnego i podatkowego.
Vaše osobní údaje budeme zpracovávat na základě čl. 6 odst. 1 písm. b), c) (GDPR), tj. za účelem plnění dohody o organizaci praxe, což se odráží také v plnění zákonných povinností, zejména těch, které vyplývají ze zákona o vysokoškolském vzdělávání a vědě. Osobní údaje mohou být poskytnuty třetím subjektům, pokud právo na vyžádání těchto údajů bude založeno na obecně platných právních předpisech – např. soudům, státním zastupitelstvím, policii. Vaše údaje můžeme také svěřit ke

zpracování našim partnerům za účelem podpory plnění povinností správce, např. za účelem poskytování služeb v oblasti IT podpory, účetnictví, právního a daňového poradenství.

5. Państwa dane będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia praktyk. W żadnym wypadku przetwarzanie danych nie może jednak zakończyć się wcześniej niż upływ terminów przedawnienia roszczeń, które mogą być wywodzone na gruncie Porozumienia o organizację praktyk. Wszelkie postępowania, w szczególności sądowe i administracyjne, prowadzą do oczywistego zawieszenia powyższego terminu i wydłużają okres retencji o czas ich trwania.

Vaše údaje budou zpracovávány po dobu 5 let od ukončení praxe. V žádném případě však zpracování údajů nesmí skončit dříve než uplynutím promlčecí lhůty nároků, které mohou být odvozeny na základě dohody o organizaci praxe. Veškerá řízení, zejména soudní a správní, vedou k zjevnému pozastavení výše uvedené lhůty a prodlužují dobu uchovávání o dobu jejich trvání.

6. Administrator informuje o przysługujących Państwu prawach:

Administrátor vás informuje o právech, které vám náleží:

- a. dostępu do danych oraz prawo żądania ich sprostowania oraz usunięcia po okresie uprawnionego przetwarzania;

přístup k údajům a právo požadovat jejich opravu a vymazání po uplynutí doby oprávněného zpracování;

- b. otrzymania odpisu przetwarzanych danych;

obdržet kopii zpracovávaných údajů;

- c. otrzymania od Administratora dalszych obowiązków informacyjnych i wyjaśnień co do procesów przetwarzania danych;

získat od správce další informace a vysvětlení týkající se procesů zpracování údajů;

- d. sprzeciwu co do przetwarzania danych, jeżeli byłyby one przetwarzane w sposób niezgodny z celem;

námítky proti zpracování údajů, pokud by byly zpracovávány způsobem, který není v souladu s účelem;

- e. do wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

podat stížnost předsedovi Úřadu pro ochranu osobních údajů (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Varšava.

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne dla realizacji Porozumienia w sprawie obywatela praktyk. Tym samym odmowa podania danych może stanowić obiektywną przeszkodę dla realizacji naszego podstawowego stosunku (kształcenia).

Poskytnutí vašich osobních údajů je dobrovolné, ale nezbytné pro realizaci dohody o absolvování praxe. Odmítnutí poskytnutí údajů může tedy představovat objektivní překážku pro realizaci našeho základního vztahu (vzdělávání).

Imię i nazwisko

Miejscowość odbywania studiów

Adres

Kod pocztowy i miejscowość

Adres mailowy

Numer albumu

Kierunek studiów:

Specjalność:

Rok studiów:, Semestr:

Tryb studiów:

Stopień:

**Koordinator ds. Studenckich Praktyk Zawodowych
Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z siedzibą w Warszawie**

Na podstawie § 5 ust. 11 Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na odbywanie studenckich praktyk zawodowych w trybie Indywidualnej Organizacji Praktyk.

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zobowiązuje się, iż wszelkie dokumenty dotyczące zaliczenia praktyk, w tym w szczególności wypełniony i zaakceptowany przez opiekuna praktyk Dziennik Studenckich Praktyk Zawodowych zostanie przekazany do Biura Karier i Praktyk Zawodowych w terminie do 30 dni kalendarzowych przed zakończeniem studiów.

Jednocześnie oświadczam, że znane mi są wynikające z ww. Regulaminu obowiązki dotyczące odbywania praktyk w trybie Indywidualnej Organizacji Praktyk, do których przestrzegania się zobowiązuję.

Miejscowość i data

Czytelny podpis

Imię i nazwisko

Miejscowość odbywania studiów

Adres

Kod pocztowy i miejscowość

Adres mailowy

Numer albumu

Kierunek studiów:

Specjalność:

Rok studiów: Semestr:,

Tryb studiów:

Stopień:

Koordinator ds. Studenckich Praktyk Zawodowych
Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z siedzibą w Warszawie

Wnoszę o zaliczenie na poczet studenckich praktyk zawodowych czynności wykonywanych przeze mnie
w ramach (np. zatrudnienia) w okresie
.....

Do niniejszego wniosku załączam kopie dokumentów, o których mowa w § 6 *Regulaminu Studenckich
Praktyk Zawodowych w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”*:

1.
2.
3.
4.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis

.....
miejsowość i data

.....
DECYZJA DYREKTORA BKiPZ