

**Uchwała Nr 4/06/2025**  
**Senatu Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie**  
**z dnia 26 czerwca 2025 roku**

*w sprawie ustalenia programu studiów podyplomowych Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych*

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt. 11) ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2024 poz. 1571 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się program studiów podyplomowych Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

**REKTOR**

  
adw. Magdalena Strzyja

REKTOR



# UCZELNIA BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH VARSOVIA

## Program studiów podyplomowych **Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych**

**Opracowanie:**  
mgr Bartłomiej Wasilewski

**POZIOM KSZTAŁCENIA:** STUDIA PODYPLOMOWE

**KIERUNEK STUDIÓW:** ZARZĄDZANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

**TRYB STUDIÓW:** ONLINE / MICROSOFT TEAMS (CZEŚĆ ZAJĘĆ STACJONARNIE)

**CZAS TRWANIA STUDIÓW:** 2 SEMESTRY (ZAJĘCIA W SOBOTY I NIEDZIELE)

**LICZBA GODZIN:** 256

**ECTS:** 60 pkt.

**ROK AKADEMICKI:** 2025/2026

**Warszawa, 2025**

## **CEL STUDIÓW**

Celem studiów podyplomowych na kierunku „**Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych**” jest zdobycie i pogłębienie wszechstronnej wiedzy i umiejętności w zakresie skutecznego zarządzania w różnorodnych sytuacjach kryzysowych oraz zwalczania i niwelowania ich skutków.

## **KORZYŚCI Z UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

- zdobycie i pogłębienie wiedzy w zakresie zarządzania w sytuacjach kryzysowych,
- zdobycie umiejętności wdrażania nowoczesnych systemów zarządzania kryzysowego,
- zdobycie umiejętności identyfikacji i reakcji na zagrożenia związane z sytuacją kryzysową,
- zdobycie umiejętności przeciwdziałania wystąpienia sytuacji kryzysowych,
- zdobycie wiedzy i umiejętności związanych z organizacją i działaniem zespołów zarządzania kryzysowego,
- możliwość wykonywania zadań związanych z zarządzaniem kryzysowym w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, zespołach zarządzania kryzysowego, służbach mundurowych, służbie zdrowia, przedsiębiorstwach przemysłowych oraz innych organizacjach,
- możliwość pełnienia funkcji kierowniczych związanych z zarządzaniem kryzysowym w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, zespołach zarządzania kryzysowego, służbach mundurowych, służbie zdrowia, przedsiębiorstwach przemysłowych oraz innych organizacjach.

## **CHARAKTER STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

Studia podyplomowe na kierunku „**Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych**” skierowane są dla absolwentów studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, w tym w szczególności dla:

- pracowników administracji rządowej,
- pracowników administracji samorządowej,
- pracowników zespołów zarządzania kryzysowego,
- pracowników służ mundurowych,
- pracowników służby zdrowia,
- pracowników przedsiębiorstw przemysłowych
- osób zainteresowanych doskonaleniem i podwyższeniem kwalifikacji zawodowych w zakresie zarządzania w sytuacjach kryzysowych.

Studia nadają kwalifikacje do pracy na stanowiskach kierowniczych i specjalistycznych związanych z zarządzaniem kryzysowym w jednostkach administracji rządowej oraz samorządowej, w zespołach zarządzania kryzysowego, w służbach mundurowych, w służbie zdrowia, w przedsiębiorstwach przemysłowych i w innych organizacjach, oraz awansu na wyższe stanowiska związane z zarządzaniem kryzysowym, a także wykonywania zadań związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych w różnego rodzaju organizacjach.

## **SYLWETKA ABSOLWENTA**

- absolwent będzie przygotowany do wykonywania zadań związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, zespołach zarządzania kryzysowego, w służbach mundurowych, w służbie zdrowia, w przedsiębiorstwach przemysłowych oraz w innych organizacjach,
- absolwent będzie posiadał kwalifikacje do pełnienia funkcji kierowniczych związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, zespołach zarządzania kryzysowego, w służbach mundurowych, w służbie zdrowia, w przedsiębiorstwach przemysłowych oraz w innych organizacjach.

Studia podyplomowe w zakresie „Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych” mają charakter praktyczny. Absolwent w trakcie trwania studiów podyplomowych zdobywa wiedzę i kwalifikacje oraz konkretne umiejętności. Po zakończeniu studiów podyplomowych absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów.

## **WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW**

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych na kierunku „Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych” jest zdobycie przez słuchacza 60 punktów ECTS, zgodnie z art. 67 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz:

- potwierdzony udział w 80% zajęć (wykłady i ćwiczenia) i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia zgodnych z opisem programu studiów,
- zaliczenie egzaminu w formie testu po zakończeniu każdego semestru
- napisanie pracy dyplomowej

## **KADRA**

Uczelnia dobiera kadrę dydaktyczną do poszczególnych przedmiotów oraz wyznacza Opiekuna studiów podyplomowych, który koordynuje przebieg studiów.

## **NABÓR**

Ogólnodostępny – dla osób spełniających wymogi formalne.

Ofertę należy kierować do jak najszerszej grupy odbiorców, a w szczególności do jednostek budżetowych oraz instytucji i organizacji mających w zakresie swojego działania potrzebę zatrudniania osób posiadających wiedzę i kwalifikacje z zarządzania w sytuacjach kryzysowych.

## **OPŁATY**

Wysokość kosztów studiów podyplomowych - zgodnie z polityką uczelni.

Możliwość zastosowania zniżek dla zorganizowanych grup lub dla absolwentów – zgodnie z polityką uczelni.

Opłata za studia: jednorazowa lub za semestr, możliwość rozłożenia opłaty za studia na raty, np. miesięczne.

**PROGRAM STUDIÓW**  
**ZARZĄDZANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH**

Program studiów jest realizowany na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871, 1897 z późn. zm.).

<b>SEMESTR I</b>								
Lp.	Przedmiot	Forma zajęć Wymiar godzin			N	Forma zaliczenia	ECTS W/Ć	ETCS Razem
		W – zajęcia w formie online	Ć – zajęcia praktyczne/ stacjonarne	R				
1.	Podstawy prawne w zarządzaniu kryzysowym	8		8	42	Z	2/0	2
2.	Teoria kryzysu i psychologiczne aspekty zagrożeń	12	4	16	84	Z	3/1	4
3.	System bezpieczeństwa narodowego	16	8	24	101	Z	3/2	5
4.	System zarządzania kryzysowego w Polsce	16	8	24	101	Z	3/2	5
5.	Planowanie kryzysowe w jednostkach administracji publicznej	8	8	16	84	Z	2/2	4
6.	Organizacja systemu logistycznego w zarządzaniu kryzysowym	12	4	16	84	Z	3/1	4
7.	Klęski żywiołowe	12	4	16	84	Z	3/1	4
8.	Infrastruktura krytyczna państwa	8		8	42	Z	2/0	2
<b>RAZEM W SEMESTRZE I</b>		92	36	128	622	E	21/9	30
<b>SEMESTR II</b>								
Lp.	Przedmiot	Forma zajęć Wymiar godzin			N	Forma zaliczenia	ECTS W/Ć	ETCS Razem
		W – zajęcia w formie online	Ć – zajęcia praktyczne/ stacjonarne	R				
1.	System powiadamiania ratunkowego	12	4	16	84	Z	3/1	4
2.	System ostrzegania i alarmowania	8		8	42	Z	2/0	2
3.	Ratownictwo medyczne w systemie zarządzania kryzysowego	8	8	16	84	Z	2/2	4
4.	Identyfikacja zagrożeń w sytuacjach kryzysowych	16	8	24	101	Z	3/2	5
5.	Przywództwo i komunikacja w sytuacjach kryzysowych	8		8	42	Z	2/0	2
6.	Reagowanie w sytuacjach kryzysowych w UE	16	8	24	101	Z	3/2	5
7.	Rola i znaczenie mediów w zarządzaniu kryzysowym	12	4	16	84	Z	3/1	4
8.	Zarządzanie kryzysowe, a bezpieczeństwo informacji	12	4	16	84	Z	3/1	4
<b>RAZEM W SEMESTRZE II</b>		92	36	128	622	E	21/9	30
<b>OGÓŁEM SEMESTR I i II</b>		184	72	256	1244	PD	42/18	60

Zgodnie art. 160 ust. 1 i 2 ww. ustawy studia trwają nie krócej niż dwa semestry, a program studiów podyplomowych umożliwia uzyskanie co najmniej 30 pkt. ECTS.

### **Objaśnienia oznaczeń:**

**W** – wykłady - prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (online / Microsoft Teams)

**Ć** - ćwiczenia - mające charakter zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, prowadzone w formie zajęć stacjonarnych

**R** – razem

**N** – szacowany nakład pracy indywidualnej i grupowej studenta potrzebny do zaliczenia przedmiotu liczony w godzinach dydaktycznych (przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, realizacja projektów grupowych, przygotowanie prac pisemnych i wypowiedzi ustnych, opracowanie i przedstawianie prac audiowizualnych, konsultacje z wykładowcami itp.)

**Z** – zaliczenie (w przypadku ćwiczeń, czyli zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, mogą być stosowane także formy zaliczeń w postaci projektów, prezentacji, prac pisemnych, studiów przypadków, itp.)

**E** – egzamin pisemny (test wielokrotnego wyboru – 50 pytań)

**PD** – praca dyplomowa

**ECTS** – Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów

W programie studiów przyjęto, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, które wymaga od studenta studiów podyplomowych 25 godzin dydaktycznych pracy.

W związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki z dnia 18 lipca 2024r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego, na podstawie art. 164 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>2)</sup>) poniżej wskazano liczbę godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym liczbą godzin praktyk zawodowych wraz liczbą punktów ECTS przypisanych do tych zajęć oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wraz liczbą punktów ECTS przypisanych do tych zajęć.

Łącznie w programie studiów założono uzyskanie 60 pkt. ECTS, z czego:

- wykłady, prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (online / Microsoft Teams) w wymiarze 184 godzin (92 godzin na semestr), stanowią łącznie 42 punkty ECTS;
- ćwiczenia, mające charakter zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, prowadzone w formie zajęć stacjonarnych w wymiarze 72 godzin (36 godzin na semestr), stanowią łącznie 18 punktów ECTS.

**EFEKTY UCZENIA SIĘ  
ZARZĄDZANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH**

Lp.	Numer efektu	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK
<b>Wiedza</b>			
1.	W_01	Posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą podstaw prawnych z zakresu zarządzania w sytuacjach kryzysowych oraz nauk o bezpieczeństwie.	P7S_WG
2.	W_02	Posiada rozszerzoną wiedzę dotyczącą funkcjonowania zasad zarządzania w sytuacjach kryzysowych w Polsce i w Unii Europejskiej.	P7S_WG P7S_WK
3.	W_03	Posiada kompletną i uporządkowaną wiedzę dotyczącą postępowania w zakresie ochrony ludności poszkodowanej i zagrożonej oraz zasad funkcjonowania i działania właściwych służb w sytuacjach kryzysowych.	P7S_WK
4.	W_04	Posiada pogłębioną wiedzę na temat obszarów występowania zagrożeń związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych.	P7S_WG
5.	W_05	Posiada rozszerzoną i uporządkowaną wiedzę na temat działań dotyczących identyfikacji zagrożeń, ich specyfiki oraz rodzajów.	P7S_WG P7S_WK
6.	W_06	Posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą postępowania w celu minimalizowania i zwalczania możliwych zagrożeń.	P7S_WG
7.	W_07	Posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą procesów i procedur komunikowania ludności o wystąpieniu sytuacji kryzysowej.	P7S_WG P7S_WK

8.	W_08	Posiada wiedzę w zakresie zachowań ludzkich na gruncie psychologicznym, społecznym i filozoficznym w sytuacji wystąpienia zagrożeń związanych z zarządzaniem kryzysowym.	P7S_WG
<b>Umiejętności</b>			
9.	U_01	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną, opartą na przepisach prawa do stworzenia i wdrożenia planów postępowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych.	P7S_UW
10.	U_02	Posiada zdolności prawidłowego identyfikowania i interpretowania zagrożeń z punktu widzenia obszarów związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych.	P7S_UW
11.	U_03	Posiada umiejętność powiadamiania odpowiednich służb w skoordynowany sposób do poszczególnych typów zagrożeń.	P7S_UW P7S_UK
12.	U_04	Potrafi zorganizować zespół i koordynować jego pracę w celu rozpoznawania, zwalczania i przeciwdziałania zagrożeniom.	P7S_UW P7S_UO
13.	U_05	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną do analizy ludzkich zachowań w zakresie planowania strategii postępowania w różnych obszarach zagrożeń.	P7S_UW
14.	U_06	Posiadania umiejętność sporządzania raportów dotyczących zidentyfikowanych zagrożeń dla osób odpowiedzialnych w poszczególnych jednostkach administracji publicznej.	P7S_UW
15.	U_07	Posiada umiejętność współpracy i koordynacji działań z osobami odpowiedzialnymi w jednostkach administracji publicznej w zakresie działań podejmowanych w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.	P7S_UO
16.	U_08	Posiada umiejętności koordynacji działań ratunkowych prowadzonych przez służby za nie odpowiedzialne, w celu optymalnego wykorzystania posiadanych przez te służby zasobów.	P7S_UK P7S_UO

17.	U_09	Posiada umiejętność zorganizowania konferencji prasowej oraz przekazywania informacji osobom zainteresowanym i mediom w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej oraz potrafi zarządzać przekazem informacyjnym.	P7S_UK
18.	U_10	Posiada umiejętność przedstawiania i przygotowania prognoz, prac pisemnych i ustnych dotyczących problematyki zarządzania kryzysowego na podstawie właściwie zinterpretowanych danych statystycznych oraz danych z innych dostępnych źródeł.	P7S_UW P7S_UK
19.	U_011	Posiada umiejętność samodzielnego wykonywania zadań, pracy w zespole lub pełnienia funkcji kierowniczych związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych w jednostkach administracji rządowej i samorządowej, zespołach zarządzania kryzysowego, przedsiębiorstwach przemysłowych oraz innych instytucjach i organizacjach.	P7S_UK P7S_UO P7S_UU
20.	U_12	Posiada umiejętność stałego dokształcania się w celu podnoszenia kwalifikacji oraz poznawania zmieniających się przepisów i procedur postępowania	P7S_UU
<b>Kompetencje społeczne</b>			
21.	K_01	Mając świadomość własnych ograniczeń, przy rozwiązywaniu problemów potrafi korzystać z porad i opinii ekspertów.	P7S_KK
22.	K_02	Rozumie konieczności stałego dokształcania się i uzupełniania posiadanej wiedzy w zakresie zmieniających się przepisów, kompetencji i procedur postępowania dotyczących zarządzania w sytuacjach kryzysowych.	P7S_KK P7S_KR
23.	K_03	Podejmuje wyzwania i angażuje się w działalność edukacyjną w zakresie przeciwdziałania wystąpienia sytuacji kryzysowej oraz sam stosuje oraz zachęca innych do przestrzegania zasad BHP	P7S_KR P7S_KO

24.	K_04	Zachęca do pracy zespołowej i pełni w niej różne role przy rozwiązywaniu problemów związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych.	P7S_KK P7S_KO
25.	K_05	Posiadając świadomość społecznych aspektów oraz roli bezpieczeństwa wewnętrznego, zachęca do promowania działań związanych z zarządzaniem w sytuacjach kryzysowych.	P7S_KR P7S_KO P7S_KK
26.	K_06	Jest gotów do podejmowania trudnych decyzji, charakteryzuje się aktywnością i wytrwałością przy wykonywaniu zadań indywidualnych i zespołowych.	P7S_KO P7S_KR

### Objaśnienia oznaczeń:

**PRK** - Polska Rama Kwalifikacyjna

**P7** – siódmy poziom PRK

**W** – wiedza: absolwent zna i rozumie

**P7S\_WG** – głębia i zakres: kompletność perspektywy poznawczej i zależności

**P7S\_WK** – kontekst: uwarunkowania i skutki

**U** – umiejętności: absolwent potrafi

**P7S\_UW** – wykorzystanie wiedzy: rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

**P7S\_UK** – komunikowanie się: odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym, posługiwanie się językiem obcym

**P7S\_UO** – Organizacja pracy: planowanie i pracę zespołową

**P7S\_UU** – Uczenie się: planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

**K** - kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do:

**P7S\_KK** – Oceny: krytyczne podejście

**P7S\_KO** – Odpowiedzialność: wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego

**P7S\_KR** – Rola zawodowa: niezależność i rozwój etosu

